

**ПРОТОКОЛ**  
**ЗАСЕДАНИЯ УМО В СИСТЕМЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

13 мая 2016 г

№ 1

Председатель – заместитель руководителя департамента - начальник отдела профессионального образования департамента образования и молодежной политики Новгородской области С.Ю.Иванова

Секретарь – специалист по учебно-методической работе областного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Новгородский институт развития образования» О.Н.Бевз

Присутствовали: 21 чел. (список прилагается)

---

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Формирование и утверждение состава УМО.  
Доклад специалиста по УМР Новгородского института развития образования Бевз О.Н.
2. О мониторинге качества подготовки кадров.  
Доклад заместителя руководителя департамента - начальника отдела профессионального образования департамента образования и молодежной политики Новгородской области Ивановой С.Ю.
3. Рассмотрение предложений по внесению изменений в план работы и утверждение плана работы УМО на 2016 год  
Доклад специалиста по УМР Новгородского института развития образования Бевз О.Н.
4. Актуализация образовательных программ с учетом требований международных стандартов WorldSkills”  
Доклад специалиста по УМР Новгородского института развития образования Михайловой Е.В.
5. Сертификация профессиональных квалификаций на основе профессиональных стандартов.  
Доклад специалиста по УМР Новгородского института развития образования Мураевой Е.В.
6. Формы и организация трансляции педагогического опыта  
Доклад специалиста по УМР Новгородского института развития образования Бевз О.Н.

**1. СЛУШАЛИ:**

Бевз О.Н. – сообщила участникам заседания, что в состав УМО в соответствии с Положением о деятельности УМО в системе среднего профессионального образования Новгородской области на добровольных началах входят педагогические работники, научные работники и другие работники профессиональных образовательных организаций. Сегодня на заседании присутствуют согласованные представители профессиональных образовательных организаций Новгородской области. На заседании необходимо выбрать заместителя председателя и секретаря.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Иванова С.Ю. – предложила избрать заместителем председателя Болдину И.Е., специалиста отдела профессионального образования департамента образования и молодежной политики Новгородской области, секретарем – Бевз О.Н., специалиста по УМР Новгородского института развития образования.

**2. СЛУШАЛИ:**

Иванова С.Ю. – ознакомила участников заседания с ключевыми задачами, стоящими перед системой среднего профессионального образования и основными критериями и показателями мониторинга качества подготовки кадров (выступление прилагается).

**3. СЛУШАЛИ:**

Бевз О.Н. – ознакомила участников заседания с проектом Плана работы УМО в системе среднего профессионального образования на 2016 год (проект прилагается).

**ВЫСТУПИЛИ:**

Свириденко Т.Л. – предложила внести в план работы пункт «Оказание методической помощи в разработке документов по проведению государственной итоговой аттестации и по проведению итоговой аттестации по модулю».

Максимова В.И. - предложила внести в план проведение выставки технического творчества среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Новгородской области.

**4. СЛУШАЛИ:**

Михайлова Е.В. – ознакомила участников заседания с необходимостью переработки образовательных программ с учетом требований международных стандартов «WorldSkills» (выступление прилагается).

**5. СЛУШАЛИ:**

Мураева Е.В. - выступила с докладом на тему «Сертификация профессиональных квалификаций на основе профессиональных стандартов» и рассказала о необходимости разработки и внедрении новой модели проведения сертификации профессиональных квалификаций, разработке контрольно-оценочных средств в соответствии с профессиональным стандартом (выступление прилагается).

**6. СЛУШАЛИ:**

Бевз О.Н. – сообщила, что трансляция педагогического опыта важное направление деятельности, обеспечивающее создание гибкой, целенаправленной, эффективной системы повышения квалификации педагогических работников и ориентированное на интенсивное развитие и высокое качество профессионального образования. Задача УМО организация трансляции и обобщения педагогического опыта на уровне области (выступление прилагается).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Избрать заместителем председателя Болдину И.Е., специалиста отдела профессионального образования департамента образования и молодежной политики Новгородской области; секретарем – Бевз О.Н., специалиста по УМР Новгородского института развития образования

2. Принять информацию к сведению.

2.1. Секретарю направить презентацию «О мониторинге качества подготовки кадров» в профессиональные образовательные организации. Срок – 18.05.2016.

3. Утвердить план УМО в системе среднего профессионального образования на 2016 год с учетом внесенных предложений.

4. Провести заседание секции «Разработка и проектирование ООП СПО с учетом международных стандартов подготовки рабочих кадров «WorldSkills». Срок – до 15.06.2016

5. Провести заседание секции «Формирование системы сертификации профессиональных квалификаций». Срок – до 15.06.2016

6. Провести заседание секции «Трансляция педагогического опыта, использование новых педагогических технологий в образовательной деятельности». Срок – до 15.06.2016

Председатель

С.Ю. Иванова

Секретарь

О.Н. Бевз